

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РБ
«Белебеевский медицинский
колледж»

Р.М. Хайруллин
« 07 » 09 20 20г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДИА-ЦЕНТРЕ «ГИППОКРАТ-МЕДИА»

1. Общие положения

1.1. Медиа-центр – добровольная организация, в состав которой входят студенты ГАПОУ РБ «Белебеевского медицинского колледжа»

1.2. Медиа-центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О средствах массовой информации», Уставом колледжа, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора колледжа.

1.3. Медиа-центр – объединение информационного и организационного обслуживания, которое направлено на формирование творческой личности, ориентированной на созидательную деятельность.

1.4. Медиа-центр создан для осуществления:

- поэтапного решения задач создания единого информационного пространства колледжа;
- содействия развитию издательского дела колледжа;
- поддержки одарённых студентов, которые хотят развиваться в Медиа-сфере;
- использования и внедрения современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

2. Основные цели и задачи медиа-центра

2.1. Основной целью деятельности медиа-центра является: развитие творческих способностей студентов, воспитание информационной культуры,

формирование активной жизненной позиции, получение информации и продвижение колледжа через социальные сети.

2.2. Основными задачами деятельности медиа-центра являются:

2.2.1. Создание условий для реализации профессиональных интересов (для студентов, желающих в будущем иметь опыт в медиа сфере);

2.2.2. Создание условий для реализации инициативы, активности у студентов в значимой для них деятельности;

2.2.3. Представление возможности всем студентам, преподавателям образовательного процесса получать информацию о студенческой жизни, событиях, волнующих обучающихся, а так же информирование о событиях колледжа жителей города, района.

2.2.4. Освещение жизни колледжа:

- через официальные страницы в социальных сетях;
- через колледжный сайт.

3. Порядок формирования медиа-центра

3.1. В состав медиа-центра входят студенты 1-4 курсов, желающие участвовать в создании и распространение колледжных официальных страниц в социальной сети.

3.2. Медиа-центр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

4. Права медиа-центра

4.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в колледже и отдельно взятых группах.

4.2. Получать время для выступлений представителями медиа-центра на классных часах, конференциях и других мероприятиях.

4.3. Распространять контент в колледже и за его пределами.

4.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц колледжа при выполнении своей деятельности.

- 4.5. Иметь стенд на территории колледжа для размещения информации.
- 4.6. Привлекать студентов для работы (редактирование и другое).
- 4.7. Принимать активное участие в конкурсах на различных уровнях.
- 4.8. Публиковать развлекательный контент(мемы, советы, клипы)
- 4.9.Посещать мероприятия, о которых представители Медиа-центра были предупреждены заранее.

5. Порядок работы медиа-центра

- 5.1. Организация Совета медиа-центра.
- 5.2. Распределение обязанностей между членами медиа-центра.
- 5.3. Исследование профессиональной области, тренинги, семинары по обучению членов медиа-центра.

5.4. Подготовка, оформление и выпуск контента.

6. Функции медиа-центра

- 6.1. Выпуск видео
- 6.2. Публикация контента на официальных страницах колледжа в социальных сетях.

6.3. Участие в мероприятиях, конференциях, конкурсах различного уровня

7. Структура медиа-центра

7.1. Медиа-центр представляет собой открытую структуру, в которую студенты могут войти на добровольной основе.

7.2. Руководитель медиа-центра колледжа назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ, организует работу команды.

7.3. Медиа-центр имеет право пользоваться услугами других специалистов.

7.4. В команду входят: графические дизайнеры, копирайтеры, видеографы и видеомонтажеры, фотографы и фоторедакторы.

7.5. Ответственные рубрик несут ответственность за своевременную подготовку контента к публикации.

7.6. В обязанности руководителя входит общее руководство всеми этапами создания информационных материалов, контроль за работой всей структуры в целом.

7.7. Медиа-центр объединяет ряд отделов, у каждого из которых свое основное направление деятельности.

8. Порядок утверждения положения и внесения в него изменений

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

8.2. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения, утверждаемые администрацией колледжа.

Настоящее положение разработано
Зав.отделом по ВР



С.В.Попенко

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом по учебной работе



Л.Р. Логанова

Председатель Совета родителей



И.А.Дашкина

Председатель студенческого профкома



П.А.Силова

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом совете

ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж»

Протокол от «30» 08 2020 г. № 1

Секретарь  Л.С. Горева

на студенческом совете ГАПОУ РБ

«Белебеевский медицинский колледж»

Протокол от «7» 09 2020 г. № 1

Председатель  Р.Т.Лутфуллина